

**TATACARA PEMESANAN
SURAT IJIN PPKA DAN
SKRIPSI
PRODI AKUNTANSI**

**PERMOHONAN DIKIRIM VIA
EMAIL KE ALAMAT
AKUNTANSI@STAFF.UKDW.AC
.ID**

**SUBJEK: PERMOHONAN
SURAT IJIN (PPKA/
SKRIPSI)_NIM**

ISI:

NAMA:

NIM:

DOSEN PEMBIMBING:

NAMA TOKO/PERUSAHAAN:

ALAMAT TOKO/PERUSAHAAN:

JUDUL PPKA/SKRIPSI:

***[UNTUK SURAT SKRIPSI]**

DATA APA YANG DIMINTA:

GUNAKAN EMAIL @STUDENTS